

Recrute

Un Directeur Vie scolaire (H/F)

Temps complet

DESCRIPTIF DU POSTE

Sous l'autorité du Directeur général adjoint en charge du pôle Education et services aux familles, vous assurez l'organisation et le bon fonctionnement du service Vie scolaire.

MISSIONS PRINCIPALES

- Interlocuteur des établissements scolaires :
 - Vous organisez les relations administratives entre la commune et les écoles du 1^{er} degré : mise en place de procédures, suivi du budget alloué aux écoles, participation aux conseils d'école, mise à jour des effectifs scolaires...
 - Vous assurez le suivi et l'encadrement des 16 ATSEM : plannings, absences, entretiens professionnels...

- Vous coordonnez l'organisation des 2 restaurants scolaires municipaux (l'un en régie et l'autre délégué, par marché public, à une société de restauration) :
 - Suivi et encadrement des 31 agents : agents de service et surveillance de la pause méridienne
 - Elaboration des outils de suivi, de gestion et d'évaluation nécessaires au bon fonctionnement des structures
 - Interlocuteur de la société de restauration : bilans trimestriels, données qualitatives et quantitatives

PROFIL

- Doté de qualités relationnelles et de management, vous possédez une première expérience sur un poste similaire,
- Vous avez un bon niveau rédactionnel et vous maîtrisez les outils informatiques,
- Organisé et disponible, vous faites preuve de rigueur et d'adaptation.

Contraintes du poste : réunions en soirée et déplacements multisite (vous possédez le permis B)

MODALITES DE RECRUTEMENT

Recrutement par voie statutaire (cadre d'emplois des rédacteurs ou animateurs) ou, à défaut, contractuelle.

Candidatures : adresser CV, lettre de motivation et dernier arrêté de situation administrative pour le 26 juin 2019 à **Monsieur le Maire - Terres de Montaignu, communauté de communes Montaignu-Rocheservière** - Direction des ressources humaines- 35 avenue Villebois Mareuil - 85607 MONTAIGU VENDEE Cédex **ou par mail** : recrutement@terresdemontaignu.fr

Pour tout complément d'information : Estelle CESBRON, DGA du pôle Education et services aux familles. Tél : 02 51 09 21 21

1^{ère} session d'entretiens : le 3 juillet 2019